

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Дата заполнения: **Место для ввода даты** | В отдел сбыта  АО «Источник Плюс»  [marina-istok@bk.ru](mailto:marina-istok@bk.ru)  [oksana-istok@mail.ru](mailto:oksana-istok@mail.ru) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ О СМЕНЕ ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЯ**

Просим вас отгрузить продукцию по счету № **Место для ввода текста** предприятию

**Место для ввода текста**

(наименование грузополучателя)

Адрес грузополучателя: **Место для ввода текста**

ИНН/КПП грузополучателя: **Место для ввода текста**

Контактное лицо грузополучателя: **Место для ввода текста**

Контактный  телефон: **Место для ввода текста**

Транспортная компания: **Место для ввода текста**

Отправка:  До терминала ТК  До адреса грузополучателя

Транспортные расходы оплачивает:

Покупатель  Грузополучатель

Куда отправить бухгалтерские документы:

С грузом  В адрес покупателя

Как отправить бухгалтерские документы:

Почтой  Через ЭДО

|  |  |
| --- | --- |
| **Место для ввода текста**  (ФИО руководителя)  **Место для ввода текста**  (Должность руководителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись и печать) |