

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Дата заполнения: **Место для ввода даты** | В отдел сбыта  АО «Источник Плюс»  [marina-istok@bk.ru](mailto:marina-istok@bk.ru)  [oksana-istok@mail.ru](mailto:oksana-istok@mail.ru) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ О СМЕНЕ ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЯ**

Просим вас отгрузить продукцию по счету № **Место для ввода текста**

в город **Место для ввода текста** физическому лицу

**Место для ввода текста**

(ФИО грузополучателя полностью)

Адрес грузополучателя: **Место для ввода текста**

Паспортные данные грузополучателя: серия **Ввод**  номер **Ввод**

выдан **Место для ввода текста** дата выдачи **Ввод**

Контактный  телефон: **Место для ввода текста**

Транспортная компания: **Место для ввода текста**

Отправка:  До терминала ТК  До адреса грузополучателя

Транспортные расходы оплачивает:

Покупатель  Грузополучатель

Куда отправить бухгалтерские документы:

С грузом  В адрес покупателя

Как отправить бухгалтерские документы:

Почтой  Через ЭДО

|  |  |
| --- | --- |
| **Место для ввода текста**  (ФИО руководителя)  **Место для ввода текста**  (Должность руководителя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись и печать) |